

Reformulado
em setembro
de 2023


Aprovado
em Conselho Pedagógico
dia 12 de outubro de 2023

PADDE



PLANO DE AÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA ESCOLA

Ano Letivo
2023/2024

ÍNDICE

1. Introdução
3. Caracterização da Escola
4. Análise da situação atual
5. Planeamento das ações
6. Plano de Comunicação
7. Monitorização e Avaliação

1. Introdução

Após os dois anos de implementação do Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola, no Agrupamento de Escolas Maria do Carmo Serrote, este instrumento de ação estratégica visa contribuir para o desenvolvimento dos objetivos e metas do seu Projeto Educativo - ***Educar Com Afeto, Construindo o Futuro.***

A reformulação do mesmo, para este o presente ano letivo, 2023/2024, pretende reforçar a INTEGRAÇÃO da componente digital no processo de planeamento das atividades letivas, tornando o processo ensino-aprendizagem mais dinâmico e motivador para os alunos. Pretende-se dar ênfase a medidas/estratégias a integrar nas dinâmicas pedagógicas das turmas, mas também na componente organizativa da própria instituição, contribuindo para uma maior eficácia das interações/comunicações entre as diferentes estruturas internas, melhorando a qualidade do serviço prestado por esta instituição.

Pretendemos que o PADDE continue a ser um instrumento impulsionador da melhoria de práticas e que, numa perspetiva digital, exprima a Filosofia Pedagógica do nosso Agrupamento; responda às necessidades da Comunidade Educativa e que oriente o nosso caminho, para o uso crescente das tecnologias de informação e comunicação. Tal com o nosso Projeto Educativo, este instrumento será, na sua conceção, aberto e dinâmico, de forma a permitir apropriações e adequações às realidades, visando promover o sucesso educativo, aumentar a qualidade e promover o trabalho colaborativo/cooperativo na comunidade educativa. Desta forma, o plano que aqui se apresenta, tem definido um universo temporal de concretização de um ano letivo, sendo reformulado anualmente, tendo em conta as necessidades do Agrupamento e a avaliação realizada.

3. Caracterização da Escola - 2023/2024



4. Análise da situação atual

4.1. DIAGNÓSTICO DIGITAL DO AGRUPAMENTO

O diagnóstico digital do Agrupamento foi realizado através da análise das respostas aos questionários *Selfie* (2021/22) dirigidos aos intervenientes do Agrupamento - dirigentes, professores e alunos - e dos resultados do *Check In* realizado aos docentes, tendo sido identificado o nível de proficiência digital dos mesmos. Contou também com o contributo dos docentes do Agrupamento, de todos os níveis de ensino, através da participação num *Padlet*, partilhado com todos, no início da elaboração do Plano. Reconhecendo a importância do envolvimento de toda a Comunidade Educativa na construção de todos os Documentos Orientadores, a Equipa de Transição Digital partilhou todas as informações e apelou à participação de todos, tornando este processo bastante participativo.

No diagnóstico, destacamos apenas os aspetos mais relevantes da situação digital do Agrupamento, salientando as potencialidades e as fragilidades detetadas nas Dimensões Pedagógica, Organizacional e Tecnológica.

Para uma análise pormenorizada da situação digital do Agrupamento, sugere-se também a consulta das conclusões que constam no relatório elaborado no ano 2021/2022 que se encontra em anexo. Nos últimos, dois anos os docentes do agrupamento fizeram formações promovidas pelo Centro de Formação da Ordem de Santiago/outras, para colmatar as dificuldades mencionados anteriormente. Foram igualmente, dinamizadas formações internas no agrupamento.

5. Planeamento das ações

Planeamento das ações -Tendo por base a avaliação do PADDE nos dois anos da sua implementação

Objetivos	Ações a desenvolver	Dimensão			Metas	Indicadores	Calendarização das Ações
		Organizacional	Pedagógica	tecnológica			
1. Sentir o PADDE como um Projeto de Todos.	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa PADDE alargada: 6 elementos: <ul style="list-style-type: none"> - 2 elementos da Direção (Diretor e 1 Adjunto); 1 elemento do Pré-Escolar; 1 elemento do 1.º ciclo; 1 elemento do 2.º ciclo; 1 elemento do 3.º ciclo (Coordenadora PADDE). • Manutenção do Espaço - SOS Digital : O apoio direto dado pela equipa PADDE com o apoio do Técnico de Informática. • Sessões de esclarecimento/formação para Encarregados de Educação, organizado pela equipa PADDE. • Momentos de reflexão, nas reuniões de departamento, para partilha de estratégias/atividades desenvolvidas e a desenvolver. • Manutenção do espaço de partilha entre líderes digitais de turma (alunos) 	X	X		<ul style="list-style-type: none"> - Melhoria progressiva das competências digitais dos elementos da comunidade educativa. - Melhoria progressiva da participação dos pais, encarregados de educação e alunos no Projeto Educativo do AEMCS. - Incentivar os docentes a utilizar, progressivamente, metodologias ativas e recursos digitais. - Realização de pelo menos dois encontros entre líderes digitais (alunos). 	<ul style="list-style-type: none"> - Número de ações dinamizadas para EE/pais. - Número de elementos da comunidade educativa apoiados. - Número de participantes realizadas entre líderes digitais de turma (alunos). - Atas de departamento. 	2023/2024

Planeamento das ações -Tendo por base a avaliação do Plano nos dois anos da sua implementação)							
Objetivos	Ações a desenvolver	Dimensão			Metas	Indicadores	Calendarização das Ações
		Organizacional	Pedagógica	tecnológica			
2. Reforçar/Estabelecer parcerias.	<ul style="list-style-type: none"> Reforço das parcerias: Câmara Municipal de Sesimbra, Junta de Freguesia da Quinta do Conde, Centro de Formação da Ordem de Santiago, Porto Editora, Leya, Associações de Pais e Encarregados de Educação, EDUGEP, Rede de Bibliotecas Escolares, SeguraNet, Universidade do Porto, Universidade Nova, outras escolas/Agrupamentos... Estabelecer novas parcerias: Agrupamento de Escolas Paulo da Gama; Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade Nova de Lisboa- UNINOVA. 	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> Otimizar o apoio das parcerias para o desenvolvimento das atividades PADDE e cumprimento dos seus objetivos. Rentabilizar as novas parcerias para o incremento da componente digital no Agrupamento. 	<ul style="list-style-type: none"> Número de parcerias estabelecidas. Número de atividades desenvolvidas/recursos captados pela promoção dessas parcerias. 	2023/2024

Planeamento das ações -Tendo por base a avaliação do Plano nos dois anos da sua implementação)							
Objetivos	Ações a desenvolver	Dimensão			Metas	Indicadores	Calendarização das Ações
		Organizacional	Pedagógica	tecnológica			
3. Manter atualizados os equipamentos e infraestruturas.	<ul style="list-style-type: none"> • Prorrogação do contrato do técnico de informática para manutenção dos equipamentos digitais e apoio às atividades docentes. • Gabinete de apoio aos docentes em relação aos recursos digitais e informáticos. • Intervenção/manutenção das salas de aula, das turmas, colocando pontos de alimentação de corrente elétrica, para carregamento dos equipamentos, entre outras adaptações necessárias. • Assegurar a qualidade e a velocidade das ligações de forma a evitar uma sobrecarga e dificuldades de acesso, nomeadamente dentro das salas de aula. • Criação de um sistema de Tickets Digitais para elevar a eficácia do apoio aos pais e encarregados de educação e professores. 	X		X	<ul style="list-style-type: none"> - Melhoria progressiva das condições, nomeadamente da sala de aula, para utilização dos <i>Kit</i> Tecnológicos, de modo a possibilitar a implementação das medidas que o PADDE define. - Resolver problemas com os equipamentos tecnológicos. - Melhorar a forma de organização dos equipamentos digitais/informáticos, concentrando-os num único espaço, com o intuito de facilitar a sua utilização pelos docentes. - Elevar a motivação dos alunos e professores. 	<ul style="list-style-type: none"> - Número de sinalizações de avarias. - Número de intervenções registadas pelos técnicos. - Resultados obtidos num questionário. 	2023/2024

Planeamento das ações -Tendo por base a avaliação do Plano nos dois anos da sua implementação)							
Objetivos	Ações a desenvolver	Dimensão			Metas	Indicadores	Calendarização das Ações
		Organizacional	Pedagógica	tecnológica			
4. Promover a formação (interna e/ou externa) da nossa Comunidade Educativa.	<ul style="list-style-type: none"> Definição de um plano de formação que responda às necessidades da comunidade educativa, ao nível do digital, para Assistentes Técnicos; Assistentes Operacionais e Encarregados de Educação. Fomentar a formação em contexto (interna e externa). Participação nas formações disponibilizadas pelo CFOS no campo da capacitação digital. Fomentar a formação interna interpares: Dinamização de “Webinars” e “Workshops” internos para divulgação/utilização de ferramentas digitais, por docentes do Agrupamento. Promover o <i>DIA D</i>, por semestre escolar, para partilha de boas práticas. 		X	X	<ul style="list-style-type: none"> Aumentar os níveis de literacia digital do pessoal docente e não docente. Concretizar pelo menos 2 DIAS D. 	<ul style="list-style-type: none"> Número de ações dinamizadas/frequentadas, de acordo com a planificação realizada pelos departamentos e grupos disciplinares. Número de ações realizadas pelos assistentes, com recurso à plataforma digital interna. Resultados obtidos num questionário. 	2023/2024

Planeamento das ações -Tendo por base a avaliação do Plano nos dois anos da sua implementação)							
Objetivos	Ações a desenvolver	Dimensão			Metas	Indicadores	Calendarização das Ações
		Organizacional	Pedagógica	tecnológica			
5. Facilitar e desburocratizar a comunicação interna.	<ul style="list-style-type: none"> • Utilização da plataforma digital - Moodle, pelo pessoal docente. • Manutenção da estrutura que permita o desenvolvimento das reuniões das mais variadas estruturas, assente em tempos síncronos (online/presencial) e assíncronos, recorrendo a um método híbrido de concretização das reuniões (direção de turma, grupos disciplinares, departamentos curriculares, PAEP, conselho geral, conselho pedagógico, equipa de avaliação...). • Dossiês digitais para os diferentes órgãos e estruturas pedagógicas do Agrupamento que serão alojados à plataforma digital comum (Moodle). • Comunicação automática de contactos com os EE via INOVAR. • Otimização da plataforma INOVAR, potenciando todas as suas funcionalidades, nomeadamente ao nível do reporte avaliativo aos alunos e 	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Melhoria progressiva dos canais de comunicação. - Aumentar progressivamente a qualidade e celeridade das comunicações internas e externas. - Concentrar toda a comunicação numa única plataforma, eliminando gradualmente a utilização do email para esse fim. - Reduzir progressivamente o tempo de duração das sessões de trabalho e de reuniões. - Criar acervos digitais dinâmicos com recursos pedagógicos variados a ser utilizados por todos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Taxas de participação na plataforma a adotar. - Número de recursos pedagógicos disponibilizados. - Resultados obtidos num questionário. 	2023/2024

	<p>professores, promotores de reflexão.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criação do processo individual do aluno (PIA) digital, a iniciar no Pré-escolar e alargar, de forma progressiva, aos restantes anos de escolaridade, com recurso plataforma digital comum da escola. • Controlo de presença dos docentes de forma digital (online), por parte dos Assistentes Operacionais. • Aprovação de uma orientação interna de um limite de utilização (envio de emails entre estruturas, e entre os professores os professores e EE, e vice-versa, entre as 19:30 e as 8:00; incentivo ao agendamento de emails). 				<ul style="list-style-type: none"> - Diminuir os níveis de stress e de preocupação dos professores, contribuindo com uma organização interna no campo digital que possibilite aos docentes “desconetarem” do trabalho. - Aumentar progressivamente os níveis de bem-estar dos professores. 		
--	--	--	--	--	--	--	--

Planeamento das ações -Tendo por base a avaliação do Plano nos dois anos da sua implementação)							
Objetivos	Ações a desenvolver	Dimensão			Metas	Indicadores	Calendarização das Ações
		Organizacional	Pedagógica	tecnológica			
6. Desmaterializar os manuais escolares e outros recursos.	<ul style="list-style-type: none"> ● Alargamento do projeto piloto de desmaterialização dos manuais escolares a todas as turmas do 3.º aos 9.º anos. ● Distribuição de equipamentos digitais a cada um dos alunos que integram o projeto. ● Reformulação do regimento que estabeleça as regras de utilização dos equipamentos. ● Utilização da metodologia de trabalho de projeto como a principal linha de ação pedagógica. ● Definição de LÍDERES DIGITAIS ALUNOS, em cada CT, de cada turma envolvida no PPDM. ● Manter um contacto próximo e direto com as Editoras (nomeadamente a Porto Editora e a Leya), através dos intermediários privilegiados já destacados para esse efeito. 	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuir para as metas fixadas no Projeto Educativo do Agrupamento em termos de sucesso global e de sucesso de qualidade dos alunos, reduzindo progressivamente os diferenciais existentes entre os resultados escolares obtidos e as metas fixadas no Projeto Educativo. - Aumentar o número de estratégias de ensino/aprendizagem, em sala de aula, com recurso ao digital. - Aumentar o número de atividades que articulam diferentes áreas disciplinares, criando a oportunidade de trabalho a pares em sala de aula. 	<ul style="list-style-type: none"> - Taxas de sucesso e sucesso de qualidade no final dos anos letivos 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024. - Taxas de participação na plataforma a adotar. - Número de partilhas e reflexões docentes na Comunidade de Aprendizagem do AEMCS. (Plataforma MOODLE) - Número de projetos concluídos, por cada ano de escolaridade, no final de cada ano letivo. - Número de ações de divulgação dinamizadas pelos docentes do Agrupamento. - Número de docentes e não 	2023/2024

	<ul style="list-style-type: none"> ● Desenvolver um plano de segurança digital da escola/agrupamento, que inclui atividades e formações sobre boas práticas e segurança online para pais, EE, professores e alunos, e onde se sugere a abordagem dos seguintes temas, entre outros: Respeito pelos direitos de autor; Partilha de dados e a privacidade - promotores de uma reflexão sobre os recursos usados e verificar a sua validade e fidedignidade. ● Disponibilizar o acesso a livros digitais (Página da Escola, Biblioteca Escolar). ● Rentabilizar a utilização da Sala <i>Tech</i> (Pré e 1.º Ciclo), uma sala apetrechada com vários instrumentos de natureza digital (quadro interativo, tablets, videoprojetor, computadores portáteis, câmara...) que possibilitará a realização de trabalhos de projeto em sala de aula e fora dela; ● Estabelecer um protocolo de Mentoria com o Agrupamento de Escolas Paulo da Gama (AEPG); ● Fomentar a partilha de cenários de aprendizagem recorrendo a metodologias ativas entre os AEMCS e o AEPG. 			<ul style="list-style-type: none"> - Melhorar a interação, investigação, colaboração e a reflexão crítica permanente entre docentes, através de participação ativa na Comunidade educativa do AEMCS. - Aumentar as atividades promotoras de diferenciação pedagógica em sala de aula. - Aumentar a motivação e a participação ativa e de qualidade dos alunos em sala de aula. - Desenvolvimento de pelo menos um trabalho de projeto com outras salas de 1.º Ciclo de outros agrupamentos. - Pelo menos dois momentos de partilha/observação das práticas pedagógicas entre o AEMCS e o AEPG. 	<p>docentes presentes nas ações de sensibilização.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número total de participações disciplinares por turma. - Resultados obtidos num questionário. - Apresentação pública, pelas turmas de 1.º Ciclo envolvidas, dos trabalhos de projeto realizados à Comunidade Educativa. 	
--	---	--	--	---	--	--

Planeamento das ações -Tendo por base a avaliação do Plano nos dois anos da sua implementação)							
Objetivos	Ações a desenvolver	Dimensão			Metas	Indicadores	Calendarização das Ações
		Organizacional	Pedagógica	tecnológica			
7. Promover a alteração de práticas pedagógicas para motivar os alunos e, consequentemente, promover o sucesso escolar.	<ul style="list-style-type: none"> • “Paperless Day” (incentivo à utilização de suportes informáticos/digitais) no Agrupamento a aplicar no pré-escolar. 1.º e 2.º anos • Fomentar, desenvolver a autonomia e responsabilidade do aluno na procura seleção, exploração de informações para construir o seu saber. • Utilização de metodologias ativas, no processo ensino-aprendizagem, recorrendo a ferramentas digitais, definidas previamente na planificação dos docentes. • Utilização da metodologia de trabalho de projeto como a principal linha de ação pedagógica. • Concretização de um projeto de AEC assente na metodologia de trabalho de projeto, com forte integração da componente digital e em estreita articulação com a componente letiva - 	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Aumentar o número de estratégias de ensino/aprendizagem, em sala de aula, com recurso ao digital. - Aumentar o número de atividades que articulam diferentes áreas disciplinares, criando a oportunidade de trabalho a pares em sala de aula. - Aumentar as atividades promotoras de diferenciação pedagógica em sala de aula. 	<ul style="list-style-type: none"> - Taxas de sucesso e sucesso de qualidade no final dos anos letivos 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024. - Taxas de participação na plataforma a adotar. - Número de partilhas e reflexões docentes na Comunidade de Aprendizagem do AEMCS. (Plataforma MOODLE) - Número de projetos concluídos, por cada ano de escolaridade, no final de cada ano letivo. - Número de ações de divulgação dinamizadas pelos docentes do Agrupamento. - Número de docentes e 	2023/2024

	<p>coadjuvação do professor da AEC ao professor titular, 60 minutos semanais, para os 3.º e 4.º anos de escolaridade.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Continuação da área da Programação e Robótica, no 1.º Ciclo. ● Manutenção da estrutura EQUIPAS PEDAGÓGICAS DE ANO, assente numa política de participação crítica sobre a evolução das aprendizagens e métodos/estratégias de ensino. ● Integração de procedimentos alocados ao Plano de Ensino a Distância, nos procedimentos de gestão das aprendizagens e de comunicação no ensino presencial físico, como foi a utilização da Google Classroom. ● Desenvolvimento do “Projeto Magos” nas turmas de 2.ºano- ferramenta digital que potencia a aprendizagem do Português, utilizando a gamificação e a tecnologia. 					<p>não docentes presentes nas ações de sensibilização.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resultados obtidos num questionário. - Apresentação pública dos trabalhos realizados pelos alunos, e em particular na área da programação e robótica. 	
--	--	--	--	--	--	---	--

Planeamento das ações -Tendo por base a avaliação do Plano nos dois anos da sua implementação)							
Objetivos	Ações a desenvolver	Dimensão			Metas	Indicadores	Calendarização das Ações
		Organizacional	Pedagógica	tecnológica			
8. Melhorar Práticas avaliativas	<ul style="list-style-type: none"> • Utilização de instrumentos de avaliação recorrendo a ferramentas digitais. • Promoção de práticas avaliativas digitais. • Acomodação do <i>feedback</i> sistemático na avaliação dos alunos como prática integrante na estrutura avaliativa do agrupamento. • Definição/desenvolvimento de referencial comum de avaliação (descritores de desempenho por domínio, rubricas). • Promoção, sistemática, de momentos de reflexão, por via de ações de formação e/ou <i>workshops</i>, sobre os documentos, procedimentos e instrumentos avaliativos em uso com a participação de consultoras especialistas externas - para professores e pais - onde se sugerem os seguintes temas, entre outros que se 	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Reformular progressivamente os instrumentos de avaliação em uso, tornando-os mais compatíveis com os critérios de avaliação definidos e assentes em estruturas digitais. - Desenvolver sistemas de <i>feedback</i> céleres aos alunos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumentos de avaliação. - Critérios de avaliação definidos até ao final do ano letivo. - Resultados obtidos num questionário. 	2023/2024

	<p>venham a identificar: Práticas de avaliação; Atividades e avaliação no <i>Google Classroom</i>; Pensar pedagogicamente as plataformas digitais.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potenciar o trabalho colaborativo entre docentes usando o <i>Google Classroom</i>. 						
--	---	--	--	--	--	--	--

Planeamento das ações -Tendo por base a avaliação do Plano nos dois anos da sua implementação)

Objetivos	Ações a desenvolver	Dimensão			Metas	Indicadores	Calendarização das Ações
		Organizacional	Pedagógica	tecnológica			
9. Partilha de boas práticas no Agrupamento com a comunidade	<ul style="list-style-type: none"> • Promover o <i>DIA D</i> para partilha de boas práticas. • Comunicação das práticas pela página do Agrupamento, redes sociais (<i>Facebook pagina do Agrupamento....</i>) • Criação de Newsletters Digitais. 		X	X	<ul style="list-style-type: none"> - Concretizar pelo menos 2 <i>DIAS D</i> - Publicar entre 65% a 85% da totalidade das boas práticas registadas durante o ano letivo. - Criar e publicar pelo menos seis <i>Newsletters</i> Digitais. 	<ul style="list-style-type: none"> - As apresentações públicas das boas práticas. - As publicações no <i>site</i> do Agrupamento e redes sociais. - <i>Newsletters</i>. 	2023/2024

Planeamento das ações -Tendo por base a avaliação do Plano nos dois anos da sua implementação)							
Objetivos	Ações a desenvolver	Dimensão			Metas	Indicadores	Calendarização das Ações
		Organizacional	Pedagógica	tecnológica			
10. Incentivar a utilização de equipamentos digitais	<ul style="list-style-type: none"> Utilização regular da Sala <i>TECH</i> (ou seus equipamentos) pelas crianças do Pré-Escolar e pelos alunos do 1.º Ciclo das três escolas do Agrupamento, bem como pelos restantes ciclos de ensino. Alocar uma sala para cada turma, de modo a criar um espaço propício às aprendizagens e adequado às especificidades de cada turma. Reorganização do espaço físico das salas de aula de forma a potenciar o trabalho colaborativo, a metodologia de trabalho de projeto e outras metodologias ativas. Utilização das plataformas de gestão de aprendizagem como extensão da sala de aula. Disponibilização de KitDigitais a alunos e 	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> Manter, pelo menos 60 minutos semanais, para utilização da Sala <i>TECH</i>, por todas as turmas do 1.º Ciclo da escola sede. Manter, pelo menos 60 minutos semanais, para utilização da Sala <i>TECH</i>, para as turmas da Educação Pré-Escolar - 5 anos, da escola sede. Manter a organização das salas de aula, do 2.º e 3.º Ciclos, potencializadoras da integração do digital e da aplicação de outras metodologias ativas. Afetar 100% das turmas a 	<ul style="list-style-type: none"> Mapas registo de requisição da Sala <i>TECH</i>. Salas de aula. Planificações das aulas. Número de “<i>Paperlessday</i>” operacionalizados. Número de equipamentos digitais distribuídos a alunos e professores. Horários. 	2023/2024

	<p>professores.</p> <ul style="list-style-type: none">• “Paperless Day” (incentivo à utilização de suportes informáticos/digitais) no Agrupamento a aplicar no pré-escolar. 1.º e 2.º anos				<p>uma única sala de aula, excetuando algumas disciplinas de especialidade.</p> <ul style="list-style-type: none">- Planear, pelo menos, entre 10% a 20% da carga curricular com recurso ao digital.- Afetar um portátil e acesso a Internet a todos os alunos e professores.		
--	--	--	--	--	--	--	--

6. Plano de Comunicação



7. Monitorização e Avaliação

